МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Институт цифровой экономики и инноваций
Вшэ / итмо/сетевые программы

КубГАУ
Кубанский государственный аграрный университет
Документ подписан простой электронной подписью
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 2a00000b1b84c97121827c8386000200000b1b
Владелец: Семидоцкий Виктор Александрович
Действителен от 03-09-2021 до 24-05-2026

УТВЕРЖДЕНО
Директор
Семидоцкий В.А.
Протокол от 04.05.2026 № 24

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) «ОРГАНИЗАЦИЯ И РАЗВИТИЕ ЭКСПОРТА ПРОДУКЦИИ АПК»

Уровень высшего образования: бакалавриат

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль)подготовки: Цифровая экономика и мировые аграрные рынки

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очная

Год набора (приема на обучение): 2026

Срок получения образования: 4 года

Объем: в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2026

Разработчики:

Директор института, институт цифровой экономики и инноваций Семидоцкий В.А.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденного приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Бизнес-аналитик", утвержден приказом Минтруда России от 22.11.2023 № 821н; "Маркетолог", утвержден приказом Минтруда России от 08.11.2023 № 790н; "Экономист предприятия", утвержден приказом Минтруда России от 30.03.2021 № 161н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Институт цифровой экономики и инноваций	Председатель методической комиссии/совета	Семидоцкий В.А.	Согласовано	04.05.2026, № 10
2	Цифровой экономики	Руководитель образовательной программы	Семидоцкий В.А.	Согласовано	04.05.2026, № 24

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - 1. Формирование знаний о принципах и механизмах организации экспорта продукции в агропромышленном комплексе (АПК).
2. Развитие навыков анализа экспортного потенциала и конкурентоспособности агропродовольственной продукции на международных рынках.
3. Подготовка студентов к практической деятельности в области внешнеэкономической деятельности, связанной с экспортом продукции АПК.
4. Стимулирование инновационного мышления и применения современных технологий в процессе организации экспорта.

Задачи изучения дисциплины:

- 1. Изучение основ экспорта:
  - Понять значение экспорта для экономики и АПК.
  - Ознакомиться с правовыми и нормативными аспектами внешнеэкономической деятельности.;
- 2. Анализ экспортного потенциала:
  - Оценить конкурентоспособность продукции.
  - Провести SWOT-анализ для выявления возможностей и угроз на целевых рынках.;
- 3. Разработка экспортной стратегии:
  - Определить целевые рынки и выбрать каналы дистрибуции.
  - Сформировать ценовую политику и маркетинговую стратегию..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК3 Способен составлять, анализировать и интерпретировать бухгалтерскую (финансовую) и статистическую отчетность и использовать результаты анализа для принятия решений в профессиональной деятельности

ПК3.1 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность в соответствии с нормативными требованиями

Знать:

ПК3.1/Зн1 Ознакомлен с основными нормативными документами, регулирующими составление финансовой отчетности

ПК3.1/Зн2 Имеет представление о принципах бухгалтерского учета и методологии составления финансовой отчетности

ПК3.1/Зн3 Понимает структуру и содержание основных форм бухгалтерской отчетности

ПК3.1/Зн4 Знает классификацию счетов бухгалтерского учета и порядок их корреспонденции

ПК3.1/Зн5 Осведомлен об особенностях составления финансовой отчетности различных организационно-правовых форм

Уметь:

ПК3.1/Ум1 Составляет бухгалтерский баланс предприятия по данным первичных документов

ПК3.1/Ум2 Формирует отчеты о финансовых результатах и движении денежных средств

ПК3.1/Ум3 Оформляет приложения к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах

ПК3.1/Ум4 Использует программное обеспечение для автоматизации процесса формирования отчетности

ПК3.1/Ум5 Готовит промежуточную финансовую отчетность за определенный период

Владеть:

ПК3.1/Нв1 Применяет правила двойной записи при составлении бухгалтерских проводок

ПК3.1/Нв2 Производит сверку данных бухгалтерской отчетности с данными аналитического учета

ПК3.1/Нв3 Анализирует ошибки и несоответствия в бухгалтерской отчетности и корректирует их

ПК3.1/Нв4 Оценивает влияние изменений учетной политики на финансовые показатели организации

ПК3.1/Нв5 Обеспечивает своевременное предоставление бухгалтерской отчетности контролирующим органам

ПК3.2 Способен анализировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность с целью выявления тенденций развития организации

Знать:

ПК3.2/Зн1 Изучает методики финансового анализа и интерпретации бухгалтерской отчетности

ПК3.2/Зн2 Понимаёт взаимосвязь между различными показателями финансовой отчетности

ПК3.2/Зн3 Разбирается в понятиях рентабельности, ликвидности, платежеспособности и финансовой устойчивости

ПК3.2/Зн4 Идентифицирует основные коэффициенты оценки финансового состояния организации

ПК3.2/Зн5 Исследует особенности отраслевой специфики и ее влияние на финансовое состояние предприятий

Уметь:

ПК3.2/Ум1 Выполняет горизонтальный и вертикальный анализ финансовой отчетности

ПК3.2/Ум2 Рассчитывает ключевые финансовые коэффициенты и оценивает их динамику

ПК3.2/Ум3 Интерпретирует полученные результаты анализа и выявляет тенденции изменения финансового положения компании

ПК3.2/Ум4 Делает выводы о финансовом состоянии и перспективах развития организации на основе проведенного анализа

ПК3.2/Ум5 Предлагает рекомендации по улучшению финансового состояния организации

Владеть:

ПК3.2/Нв1 Работает с большими объемами финансовой информации, структурируя и систематизируя её

ПК3.2/Нв2 Пользуется специализированными программами и сервисами для проведения финансового анализа

ПК3.2/Нв3 Создает аналитические отчеты и презентации на основе результатов анализа

ПК3.2/Нв4 Подготавливает прогнозные модели на основе исторических данных отчетности

ПК3.2/Нв5 Представляет результаты анализа руководству и заинтересованным сторонам

ПК3.3 Способен интерпретировать статистическую отчетность и применять результаты анализа для принятия управленческих решений

Знать:

ПК3.3/Зн1 Знаком с основными методами сбора и обработки статистической информации

ПК3.3/Зн2 Понимает различия между качественными и количественными методами статистики

ПК3.3/Зн3 Осознает роль выборочного метода в проведении статистических исследований

ПК3.3/Зн4 Имеет представление о статистических показателях и индексах, используемых в экономике

ПК3.3/Зн5 Изучен процесс построения статистических моделей и прогнозирования на их основе

Уметь:

ПК3.3/Ум1 Собирает и обрабатывает статистические данные из различных источников

ПК3.3/Ум2 Строит графики и диаграммы для наглядного представления статистической информации

ПК3.3/Ум3 Анализирует статистические данные и выявляет закономерности и тренды

ПК3.3/Ум4 Прогнозирует развитие экономических показателей на основе построенных статистических моделей

ПК3.3/Ум5 Формулирует обоснованные управленческие решения на основе проведенных статистических анализов

Владеть:

ПК3.3/Нв1 Использует современные информационные системы и базы данных для работы со статистическими данными

ПК3.3/Нв2 Реализует методы математической статистики для проверки гипотез и оценивания параметров

ПК3.3/Нв3 Применяет регрессионный анализ для изучения зависимостей между переменными

ПК3.3/Нв4 Оценивает качество и надежность полученных статистических выводов

ПК3.3/Нв5 Комбинирует статистический и бухгалтерский подходы для комплексного анализа финансово-экономической ситуации

ПК8 Способен организовать документальное обеспечение и сопровождение внешнеэкономической деятельности экономических субъектов

ПК8.1 Способен разработать пакет документов для осуществления внешнеторговых операций

Знать:

ПК8.1/Зн1 Ознакомиться с нормативно-правовой базой внешнеэкономической деятельности Российской Федерации.

ПК8.1/Зн2 Изучить основные виды внешнеэкономических контрактов и порядок их заключения.

ПК8.1/Зн3 Познакомиться с классификацией внешнеэкономических сделок по видам валютных операций.

ПК8.1/Зн4 Изучит структуру пакета документов, необходимых для организации внешнеторговых операций.

ПК8.1/Зн5 Освоить требования законодательства РФ к оформлению внешнеторговых документов.

Уметь:

ПК8.1/Ум1 Определить вид внешнеэкономической сделки и выбрать соответствующий контракт.

ПК8.1/Ум2 Составить проект контракта и согласовать его с контрагентом.

ПК8.1/Ум3 Подготовить необходимые документы для таможенного оформления товаров.

ПК8.1/Ум4 Оформить платежные поручения и другие финансовые документы.

ПК8.1/Ум5 Организовать документооборот между участниками внешнеторговой операции.

Владеть:

ПК8.1/Нв1 Использовать специализированные информационные системы и базы данных для поиска информации о внешнеэкономических сделках.

ПК8.1/Нв2 Работать с электронными торговыми площадками и системами электронного документооборота.

ПК8.1/Нв3 Применять международные стандарты и правила при оформлении внешнеторговых документов.

ПК8.1/Нв4 Контролировать соблюдение сроков и порядка выполнения обязательств по контракту.

ПК8.1/Нв5 Обеспечивать хранение и учет внешнеторговых документов в соответствии с требованиями законодательства.

ПК8.2 Способен обеспечить юридическое сопровождение внешнеторговых сделок

Знать:

ПК8.2/Зн1 Изучить основы международного частного права и коллизионного регулирования.

ПК8.2/Зн2 Рассмотреть особенности правового положения иностранных юридических лиц и граждан.

ПК8.2/Зн3 Изучить практику разрешения споров во внешнеэкономической сфере.

ПК8.2/Зн4 Оценить риски нарушения прав участников внешнеторговых сделок.

ПК8.2/Зн5 Понимать специфику применения международных договоров и соглашений в области внешнеэкономической деятельности.

Уметь:

ПК8.2/Ум1 Анализировать договорную документацию на предмет соответствия законодательству и международным стандартам.

ПК8.2/Ум2 Предоставлять консультации участникам внешнеторговой сделки по вопросам соблюдения правовых норм.

ПК8.2/Ум3 Разрабатывать рекомендации по минимизации рисков внешнеторговых сделок.

ПК8.2/Ум4 Представлять интересы клиентов в судебных инстанциях и арбитражах.

ПК8.2/Ум5 Координировать работу юристов и специалистов других подразделений компании.

Владеть:

ПК8.2/Нв1 Владеть навыками ведения переговоров и согласования условий внешнеторговых контрактов.

ПК8.2/Нв2 Проводить юридическую экспертизу внешнеторговых проектов и сделок.

ПК8.2/Нв3 Формулировать юридические заключения и обоснования по возникающим спорным ситуациям.

ПК8.2/Нв4 Консультировать клиентов по вопросам налогового планирования и оптимизации таможенных платежей.

ПК8.2/Нв5 Соблюдать конфиденциальность и обеспечивать защиту коммерческой тайны клиента.

ПК8.3 Способен вести учет и отчетность по внешнеэкономической деятельности предприятия

Знать:

ПК8.3/Зн1 Изучить бухгалтерский и налоговый учет внешнеэкономической деятельности.

ПК8.3/Зн2 Ознакомиться с особенностями учета валютных операций и курсовых разниц.

ПК8.3/Зн3 Изучить формы отчетности по внешнеэкономической деятельности, предусмотренные законодательством.

ПК8.3/Зн4 Изучит методологию формирования финансовой отчетности по МСФО и российским стандартам бухгалтерского учета.

ПК8.3/Зн5 Освоить требования законодательства РФ к ведению учета и отчетности по внешнеэкономической деятельности.

Уметь:

ПК8.3/Ум1 Оформлять первичные документы по учету внешнеэкономических операций.

ПК8.3/Ум2 Производить расчеты курсовых разниц и налоговых обязательств.

ПК8.3/Ум3 Заполнять налоговые декларации и отчеты по внешнеэкономической деятельности.

ПК8.3/Ум4 Составлять финансовую отчетность по итогам внешнеторговых операций.

ПК8.3/Ум5 Готовить аналитические отчеты и справки по результатам финансово-хозяйственной деятельности предприятия.

Владеть:

ПК8.3/Нв1 Использовать специализированное программное обеспечение для автоматизации учета и отчетности.

ПК8.3/Нв2 Работать с международными стандартами финансовой отчетности (МСФО), ГААП США и российскими стандартами бухгалтерского учета.

ПК8.3/Нв3 Контролировать правильность отражения операций в бухгалтерском учете и отчетности.

ПК8.3/Нв4 Обеспечить своевременность предоставления отчетности налоговым органам и другим контролирующим органам.

ПК8.3/Нв5 Оказывать консультативную помощь сотрудникам предприятия по вопросам учета и отчетности.

ПК9 Способен оценивать и прогнозировать динамику экономических показателей стран и хозяйствующих субъектов, процессов и тенденций экономического развития

ПК9.1 Способен анализировать экономические показатели и выявлять тенденции их изменения

Знать:

ПК9.1/Зн1 Понимать сущность основных макроэкономических показателей и их взаимосвязь

ПК9.1/Зн2 Знать основные эконометрические модели и методы статистического анализа временных рядов

ПК9.1/Зн3 Изучать теоретические основы прогнозирования экономических процессов

ПК9.1/Зн4 Осознавать влияние факторов внешней среды на экономику страны и отдельных хозяйствующих субъектов

ПК9.1/Зн5 Уметь интерпретировать официальные источники экономической информации

Уметь:

ПК9.1/Ум1 Проводить сбор и систематизацию данных о текущих экономических показателях

ПК9.1/Ум2 Выявлять закономерности динамики экономических показателей с помощью методов математической статистики

ПК9.1/Ум3 Строить прогнозы на основе эконометрических моделей

ПК9.1/Ум4 Оценивать степень влияния различных факторов на экономические процессы

ПК9.1/Ум5 Представлять результаты анализа и прогноза в доступной форме

Владеть:

ПК9.1/Нв1 Использовать специализированные программные продукты для обработки и анализа экономических данных

ПК9.1/Нв2 Работать с официальными источниками экономической информации

ПК9.1/Нв3 Формулировать гипотезы и проверять их эмпирическими данными

ПК9.1/Нв4 Разрабатывать и применять методологию прогнозирования экономических процессов

ПК9.1/Нв5 Взаимодействовать с различными группами пользователей при представлении результатов анализа

ПК9.2 Способен разрабатывать стратегии экономического роста и повышения конкурентоспособности хозяйствующих субъектов

Знать:

ПК9.2/Зн1 Иметь представление об основах стратегического управления предприятиями и организациями

ПК9.2/Зн2 Знать подходы и методики оценки конкурентных преимуществ хозяйствующих субъектов

ПК9.2/Зн3 Понимать особенности национальной и международной конкуренции

ПК9.2/Зн4 Знакомиться с основными концепциями устойчивого экономического роста

ПК9.2/Зн5 Распознавать факторы, влияющие на конкурентоспособность предприятий и организаций

Уметь:

ПК9.2/Ум1 Определять текущие проблемы и перспективы развития хозяйствующего субъекта

ПК9.2/Ум2 Разрабатывать предложения по повышению эффективности деятельности предприятия

ПК9.2/Ум3 Создавать стратегии выхода на новые рынки и увеличения доли рынка

ПК9.2/Ум4 Подготавливать аналитические материалы для руководства организации

ПК9.2/Ум5 Участвовать в разработке корпоративных стратегических планов

Владеть:

ПК9.2/Нв1 Моделировать сценарии развития хозяйствующих субъектов и экономики в целом

ПК9.2/Нв2 Организовывать процесс разработки и реализации стратегических инициатив

ПК9.2/Нв3 Вести переговоры и консультировать руководство по вопросам стратегического планирования

ПК9.2/Нв4 Управлять проектами по внедрению новых технологий и продуктов

ПК9.2/Нв5 Координировать работу междисциплинарных команд специалистов

ПК9.3 Способен определять причины возникновения кризисов и предлагать меры по их предотвращению и минимизации последствий

Знать:

ПК9.3/Зн1 Изучать историю экономических кризисов и их последствия

ПК9.3/Зн2 Понимать природу цикличности экономических процессов

ПК9.3/Зн3 Знать основные теории и подходы к управлению рисками

ПК9.3/Зн4 Осознавать роль государственного регулирования в предотвращении кризисов

ПК9.3/Зн5 Быть знакомым с международными стандартами финансовой отчетности и аудита

Уметь:

ПК9.3/Ум1 Идентифицировать признаки приближения кризиса на основе анализа финансовых и экономических показателей

ПК9.3/Ум2 Разрабатывать рекомендации по снижению рисков и повышению устойчивости бизнеса

ПК9.3/Ум3 Планировать антикризисные мероприятия и программы восстановления деятельности компаний

ПК9.3/Ум4 Оценивать эффективность предложенных мер и корректировать планы действий

ПК9.3/Ум5 Готовить отчеты и презентации для заинтересованных сторон

Владеть:

ПК9.3/Нв1 Использовать инструменты финансового моделирования и стресс-тестирования

ПК9.3/Нв2 Эффективно взаимодействовать с внешними партнерами и государственными органами в условиях кризиса

ПК9.3/Нв3 Обеспечивать координацию работы различных подразделений компании во время кризиса

ПК9.3/Нв4 Реализовывать проекты по реструктуризации активов и оптимизации затрат

ПК9.3/Нв5 Контролировать выполнение мероприятий по предупреждению и преодолению кризисных ситуаций

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Организация и развитие экспорта продукции АПК» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 8.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к решению типов задач профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Период	...доемкость ...сы)	...доемкость ...ЗЕТ)	...ая работа всего)	...я контактная ... (часы)	(часы)	...ые занятия ...сы)	...кие занятия ...сы)	...ьная работа ...сы)	...ая аттестация ...сы)

обучения	Общая тру (ча	Общая тру (ЗЕ	Контактн (часы,	Внеаудиторна работа	Зачет	Лекционны (ча	Практическ (ча	Самостоятел (ча	Промежуточн (ча
Восьмой семестр	108	3	39	1		20	18	69	Зачет
Всего	108	3	39	1		20	18	69	

5. Содержание дисциплины (модуля)

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с результатами освоения программы
Раздел 1. Основы экспорта в агропромышленном комплексе	**42**	**1**	**8**	**8**	**25**	ПК3.1 ПК3.2
Тема 1.1. Основы экспорта в агропромышленном комплексе	12		2	2	8	
Тема 1.2. Правовые и нормативные основы экспорта	12		2	2	8	
Тема 1.3. Анализ экспортного потенциала	18	1	4	4	9	
Раздел 2. Стратегии и методы организации экспорта	**33**		**6**	**5**	**22**	ПК3.3 ПК8.1 ПК8.2 ПК8.3 ПК9.1
Тема 2.1. Разработка экспортной стратегии	9		2	1	6	
Тема 2.2. Логистика и транспортировка	12		2	2	8	
Тема 2.3. Маркетинг на международных рынках	12		2	2	8	
Раздел 3. Практические аспекты и инновации в экспорте	**33**		**6**	**5**	**22**	ПК9.2 ПК9.3
Тема 3.1. Финансирование экспортных операций	9		2	1	6	
Тема 3.2. Инновационные технологии в экспорте	12		2	2	8	
Тема 3.3. Оценка эффективности экспортной деятельности	12		2	2	8	
Итого	**108**	**1**	**20**	**18**	**69**	

5.2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Основы экспорта в агропромышленном комплексе
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 8ч.; Практические занятия - 8ч.; Самостоятельная работа - 25ч.)

Тема 1.1. Основы экспорта в агропромышленном комплексе
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

- Понятие и значение экспорта для АПК
- Роль экспорта в экономическом развитии страны
- Основные тенденции и проблемы экспорта агропродовольственной продукции

Тема 1.2. Правовые и нормативные основы экспорта
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

- Международные соглашения и стандарты
- Регулирование внешнеэкономической деятельности
- Лицензирование и сертификация продукции

Тема 1.3. Анализ экспортного потенциала
(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.; Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

- Оценка конкурентоспособности продукции
- Исследование целевых рынков
- SWOT-анализ для экспортных возможностей

Раздел 2. Стратегии и методы организации экспорта
(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 5ч.; Самостоятельная работа - 22ч.)

Тема 2.1. Разработка экспортной стратегии
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- Определение целевых рынков
- Выбор каналов дистрибуции
- Формирование ценовой политики

Тема 2.2. Логистика и транспортировка
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

- Организация логистических процессов
- Выбор транспортных средств
- Упаковка и хранение продукции

Тема 2.3. Маркетинг на международных рынках
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

- Исследование потребительских предпочтений
- Рекламные стратегии для зарубежных рынков
- Участие в международных выставках и ярмарках

Раздел 3. Практические аспекты и инновации в экспорте
(Лекционные занятия - 6ч.; Практические занятия - 5ч.; Самостоятельная работа - 22ч.)

Тема 3.1. Финансирование экспортных операций
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 1ч.; Самостоятельная работа - 6ч.)

- Источники финансирования
- Страхование экспортных рисков
- Государственная поддержка экспорта

Тема 3.2. Инновационные технологии в экспорте
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

- Внедрение цифровых технологий
- Использование платформ электронной торговли
- Разработка новых продуктов для международного рынка

Тема 3.3. Оценка эффективности экспортной деятельности
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

- Методы оценки результатов экспорта
- Анализ рисков и проблем в экспортной деятельности
- Рекомендации по улучшению экспортной стратегии

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Основы экспорта в агропромышленном комплексе

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Укажите правильные утверждения о порядке составления бухгалтерской отчетности.

a. Бухгалтерская отчетность составляется в валюте Российской Федерации.
b. Бухгалтерская отчетность составляется только в электронном виде.
c. Бухгалтерская отчетность подписывается руководителем и главным бухгалтером предприятия.
d. Бухгалтерская отчетность представляется только в налоговые органы.

2. Укажите состав бухгалтерской отчетности предприятия.

a. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу
b. Только бухгалтерский баланс и отчет о финансовых результатах

3. Упорядочите виды финансового анализа в порядке их приоритетности для принятия управленческих решений.

Анализ рентабельности продукции - 1
Анализ ликвидности предприятия - 2
Анализ финансовой устойчивости предприятия - 3

4. Сопоставьте строки бухгалтерской отчетности с разделами баланса и отчета о финансовых результатах.

Выручка - Отчет о финансовых результатах
Себестоимость продаж - Баланс

Раздел 2. Стратегии и методы организации экспорта

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Какие виды отчетности используются для анализа финансовых результатов предприятия?

a. Отчет о прибылях и убытках
b. Баланс предприятия
c. Отчет о движении денежных средств

2. Какой коэффициент используется для оценки способности предприятия выполнять свои краткосрочные обязательства?

a. Коэффициент текущей ликвидности
b. Коэффициент автономии
c. Коэффициент оборачиваемости активов

3. Упорядочите виды анализа отчетности по степени важности для принятия управленческих решений

Анализ рентабельности продукции - a
Анализ ликвидности предприятия - b
Анализ финансовой устойчивости предприятия - c

4. Сопоставьте виды бухгалтерской и статистической отчетности с их основными показателями

Баланс предприятия - Активы, обязательства, капитал
Отчет о финансовых результатах - Выручка, себестоимость, прибыль
Отчет о движении денежных средств - Поступления и выплаты денежных средств

5. Какие документы обязательно должны быть предоставлены при экспорте продукции агропромышленного комплекса?

a. Наличие сертификата происхождения продукции
b. Наличие декларации о соответствии продукции требованиям экологичности
c. Наличие ветеринарного сертификата на продукцию животного происхождения

6. Какой документ обязательно должен быть предоставлен при экспорте продукции агропромышленного комплекса?

a. Наличие сертификата соответствия качества продукции
b. Наличие декларации о соответствии продукции требованиям безопасности
c. Наличие фитосанитарного сертификата на продукцию растительного происхождения

7. Упорядочите этапы документального обеспечения внешнеэкономической деятельности в правильной последовательности.

Оформление экспортной декларации - a
Подготовка пакета документов для таможенного оформления - b
Сбор и проверка документов, необходимых для внешнеэкономической деятельности - c

8. Сопоставьте документы, используемые в внешнеэкономической деятельности, с их назначением.

Договор купли-продажи - Подтверждает согласие сторон на поставку товаров и услуг
Инвойс - Документ, содержащий сведения о стоимости товаров и условиях поставки
Упаковочный лист - Содержит информацию о количестве и описании товаров, их упаковке и маркировке

Раздел 3. Практические аспекты и инновации в экспорте

Форма контроля/оценочное средство: Тестирование

Вопросы/Задания:

1. Какие страны демонстрируют наиболее стабильный рост экспорта сельскохозяйственной продукции в последние годы?

a. Россия
b. Канада
c. Франция
d. Германия

2. Какой из перечисленных стран наиболее успешно прогнозируется по росту экспорта сельскохозяйственной продукции?

a. Россия
b. Китай
c. США

3. Упорядочите следующие виды продукции по динамике их экспорта.

Динамика экспорта зерна - a
Динамика экспорта мяса - b
Динамика экспорта молока - c
Динамика экспорта рыбы - d

4. Сопоставьте страны с их экспортом сельскохозяйственной продукции.

Экспорт сельскохозяйственной продукции России - Россия
Экспорт сельскохозяйственной продукции Бразилии - Бразилия

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Восьмой семестр, Зачет
Контролируемые ИДК: ПК3.1 ПК8.1 ПК9.1 ПК3.2 ПК8.2 ПК9.2 ПК3.3 ПК8.3 ПК9.3
Вопросы/Задания:

1. Ключевые нормативные документы, регулирующие экспорт сельхозпродукции.

2. Роль Россельхознадзора в экспортных операциях.

3. Особенности таможенного оформления скоропортящихся товаров.

4. Классификация сельхозпродукции по кодам ТН ВЭД.

5. Основные требования к упаковке и маркировке экспортной продукции.

6. Принципы определения таможенной стоимости товаров.

7. Финансовые риски в международных сделках АПК.

8. Влияние международных санкций на экспортный потенциал АПК.

9. Значение фитосанитарных и ветеринарных сертификатов.

10. Особенности экспорта органической продукции.

11. Критерии выбора целевых зарубежных рынков.

12. Преимущества и недостатки прямого и косвенного экспорта.

13. Роль торговых представительств в продвижении продукции.

14. Методы поиска иностранных покупателей.

15. Особенности заключения международных контрактов.

16. Использование Incoterms в экспортных операциях.

17. Механизмы государственной поддержки экспортеров.

18. Логистические схемы доставки сельхозпродукции.

19. Маркетинговые инструменты продвижения на внешние рынки.

20. Анализ конкурентной среды на международных рынках.

21. Организация участия в международных выставках.

22. Особенности работы с B2B-платформами.

23. Технологии цифровизации экспортных операций.

24. Применение блокчейна в отслеживании цепочек поставок.

25. Системы сертификации и стандартизации продукции.

26. Практика разрешения международных торговых споров.

27. Управление валютными рисками в экспортных операциях.

28. Особенности экспорта в страны ЕАЭС.

29. Организация предэкспортного контроля качества.

30. Использование возобновляемых источников энергии в производстве.

31. Перспективы экспорта продукции глубокой переработки.

32. Влияние климатических изменений на экспортный потенциал.

33. Развитие органического земледелия для экспорта.

34. Применение искусственного интеллекта в логистике.

35. Тренды потребительского спроса на мировых рынках.

36. Экспортные возможности фермерских хозяйств.

37. Перспективы экспорта аквакультуры.

38. Развитие брендинга для сельхозпродукции.

39. Использование "зеленых" технологий в производстве.

40. Влияние цифровых платформ на развитие экспорта.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Иванова,, Н. А. Стратегический менеджмент на предприятиях АПК: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению 36.04.01 ветеринарно-санитарная экспертиза (уровень магистратуры) / Н. А. Иванова,. - Стратегический менеджмент на предприятиях АПК - Ульяновск: Ульяновская государственная сельскохозяйственная академия им. П.А. Столыпина, 2024. - 191 c. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/149956.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

2. ГОВДЯ В. В. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отраслях АПК: рабочая тетр. / ГОВДЯ В. В., Дегальцева Ж. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2017. - 156 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=4889 (дата обращения: 12.05.2026). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Левкин,, Г. Г. Логистика в АПК: учебное пособие / Г. Г. Левкин,. - Логистика в АПК - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2015. - 244 c. - 978-5-905916-77-9. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/31697.html (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

2. Левкин,, Г. Г. Логистика в АПК: учебное пособие / Г. Г. Левкин,. - Логистика в АПК - Саратов: Вузовское образование, 2018. - 245 c. - 978-5-4487-0103-0. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/70753.html (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

3. Логистика: практикум для бакалавров: Учебное пособие / С.В. Карпова, А.А. Арский, В.В. Борщ [и др.]; Сибирский государственный университет водного транспорта. - 1 - Москва: Вузовский учебник, 2021. - 139 c. - 978-5-16-012594-7. - Текст: электронный // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: https://znanium.com/cover/1840/1840087.jpg (дата обращения: 08.09.2025). - Режим доступа: по подписке

4. Карпычева,, М. В. Логистика: учебно-методическое пособие / М. В. Карпычева,. - Логистика - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. - 67 c. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115850.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

5. Карпычева,, М. В. Транспортная и распределительная логистика: учебное пособие / М. В. Карпычева,. - Транспортная и распределительная логистика - Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. - 90 c. - 2227-8397. - Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. - URL: https://www.iprbookshop.ru/115901.html (дата обращения: 08.10.2025). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. www.programs-gov.ru - Информационный сервер по материалам федеральных целевых программ

Ресурсы «Интернет»

1. http://1-fin.ru/ - Финансовый анализ (официальный сайт программы «ФинЭкАнализ»)

2. https://rosstat.gov.ru/ - Основы корпоративных финансов : учеб. пособие / А.Ю. Рыманов. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 150 с. Режим доступа:

3. https://edu.kubsau.ru/ - Образовательный портал КубГАУ*

4. https://znanium.com/ - Znanium.com*

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Перечень программного обеспечения
(обновление производится по мере появления новых версий программы)
Не используется.

Перечень информационно-справочных систем
(обновление выполняется еженедельно)
Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodl.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия
Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodl.

Практические занятия
Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами
Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).
Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:
– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;
– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:
– письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
– при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.
Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:
– письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
– устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
– с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.
Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.
В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:
– предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
– возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
– увеличение продолжительности проведения аттестации;
– возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с преподавателем).
Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскопечатную информацию в аудиальную или тактильную форму;
– возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной

дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
– использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
– озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
– обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
– наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
– обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
– минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
– минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):
– возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
– опора на определенные и точные понятия;
– использование для иллюстрации конкретных примеров;
– применение вопросов для мониторинга понимания;
– разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
– увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, аппеляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
– обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания них;
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскопечатную информацию;
– наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимообратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его

схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
– чёткое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);
– соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на час¬ти; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
– минимизация внешних шумов;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).
Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):
– наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
– наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
– наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
– наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
– обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
– предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
– сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
– предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
– предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
– возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
– применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
– стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
– наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)